

Schoolgids 2020-2021



Basisschool Op Weg



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Op Weg

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

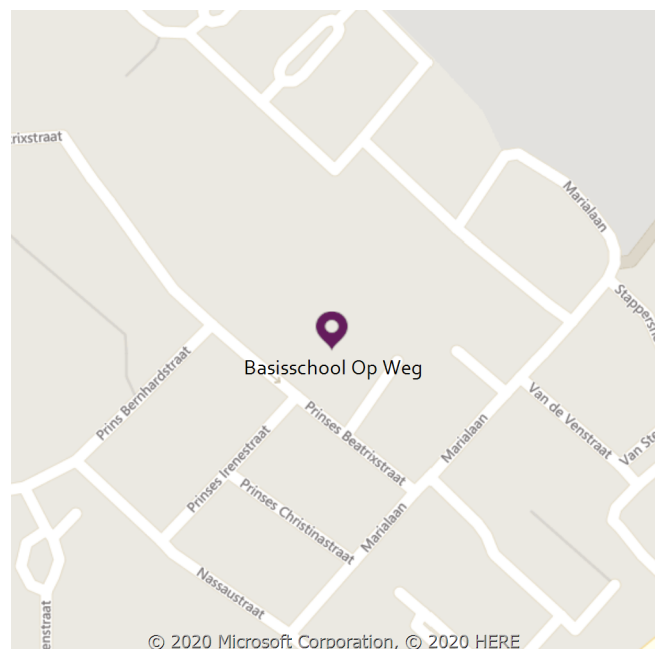
Basisschool Op Weg

Prinses Beatrixstraat 55

6576AW Ooij

☎ 0246631645

✉ directie@op-weg.nl



Schoolbestuur

Stichting primair onderwijs Condor

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.751

<http://www.spocondor.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
meerscholen directeur	Monique Vromen	directie@op-weg.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

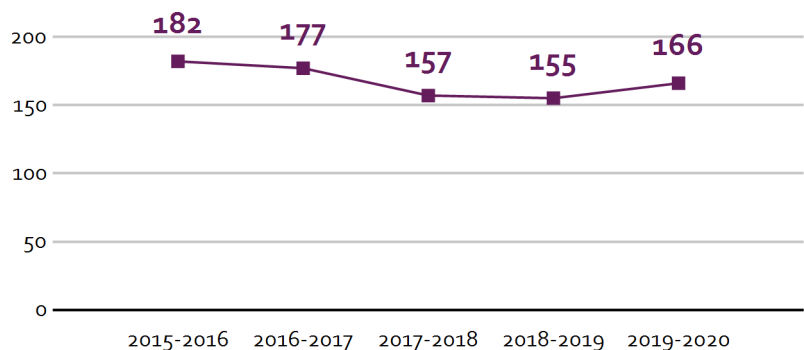
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op onze basisschool Op Weg zitten rond de 170 leerlingen.

U kunt uw kind te alle tijde aanmelden. Bekijk hiervoor ook onze website: www.op-weg.nl

- Ieder kind kan op de dag dat hij 4 jaar is officieel op onze school geplaatst worden.
- In onze gemeente werken wij via de "warme overdracht" vanuit de peuterspeelzaal, kinderopvang ed. Hierin heeft u als ouder een belangrijke rol.
- Tijdens het intake gesprek op onze school mag u uw kind meenemen.
- Vanaf dat uw kind 3.10 maanden oud is kan het wennen op onze school starten.
- Deze wen-momenten (ongeveer 5 dagdelen) worden in overleg met de leerkracht en u gepland.
- Afhankelijk van de verjaardagsdatum beslissen wij wanneer uw kind in het schooljaar kan instromen.
- Wanneer uw kind van een andere school komt, gaan wij in overleg met de vorige school, om een juiste doorstroom naar onze school mogelijk te maken.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Samen Op Weg in spel

Samen Op Weg in onderzoek

Ontwikkelingsgericht Onderwijs

Opbrengstgericht onderwijs

Een veilige schoolomgeving

Missie en visie

Visie: "Samen OP WEG in spel en onderzoek" Ontwikkelingsgericht onderwijs. (OGO)

"Op Weg" biedt voor de ontwikkeling van onze kinderen een veilige en geborgen school omgeving.

Onze basisschool is er niet alleen om de leerlingen de schoolvakken aan te bieden. Wij leveren als dorpsschool ook een bijdrage aan de opvoeding van de kinderen. Dit doen we door leerlingen serieus te nemen en respect te tonen voor hun inbreng. We vinden het belangrijk dat de leerlingen leren samenwerken en leren om eigen verantwoordelijkheid te dragen. We willen dat leerlingen positief denken over zichzelf en de ander. Leerlingen maken we bewust van de wereld om hen heen en ze leren open te staan voor andere culturen.

Het maken van goed onderwijs kan alleen door betrokkenheid en betekenis te creëren. Deze actieve betrokkenheid is concreet zinvol voor iedereen die bij Op Weg werkt of leert. Het naar buiten gericht zijn, zorgt voor deze permanente ontwikkeling.

Prioriteiten

Onderwijsinnovatie OP WEG.

De volgende speerpunten gaan wij uitvoeren en borgen:

- Invoering nieuwe Sociaal emotionele ontwikkeling- methode
- Invoering nieuwe technisch leesmethode
- Buitenlessen organiseren en het gebruik van onze nieuwe educatieve buiten ruimte
- Kwaliteitsslag Ontwikkelingsgericht onderwijs / onderzoekend leren in de bovenbouw groepen

- Werken met het nieuwe protocol omgaan gedrag en anti-pestprotocol
- Gezonde school aanpak
- Rekenopbrengsten verhogen
- Het voeren van coachende leerlingsgesprekken

Identiteit

Op Weg heeft van oudsher een katholieke grondslag.

Gedurende het schooljaar staan we stil bij verschillende katholieke jaarfeesten. Omdat de samenleving steeds gevarieerder wordt, besteden we tijdens projecten en onze 'Alles in 1' lessen aandacht aan andere geloven in de wereld. Op enkele momenten in de basisschoolperiode bezoeken wij ook de kerk in ons dorp.

De voorbereiding op de eerste Heilige Communie en het Vormsel vindt buiten schooltijd plaats. De kerk organiseert deze voorbereiding en viering.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

"Op Weg" is aangesloten bij Stichting Primair Onderwijs Condor (www.spocondor.nl).

De school is gesitueerd in het dorp Ooij. De school heeft rond de 170 leerlingen. Op onze school zijn 15 mensen werkzaam. Ons team bestaat uit leerkrachten, intern begeleider en directeur. Daarnaast hebben wij enkele uren een administratief medewerker en een conciërge.

Enkele leerkrachten hebben naast hun klassentaak ook een specialistische taak zoals rekenen, ict, bouwcoördinator, cultuureducatie, hoog-en meer begaafdheid.

De leerlingen zijn verdeeld over 8 combinatie of homogene groepen.

Onze school is een leerplaats voor studenten van de PABO, Han, Universiteit, ROC en het VO.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

Op het moment dat een leerkracht ziek is of (studie)verlof heeft, maken wij gebruik van de vervangerspool CPV-Vabo.

Wanneer er geen vervanger beschikbaar is, wordt de betreffende groep of een andere groep opgedeeld of naar huis gestuurd. We proberen dit zoveel mogelijk te voorkomen en intern oplossingen te bedenken.

Vakleerkrachten













Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2





































Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taalvorming	 5 uur	 5 uur
beginnende gecijferdheid	 5 uur	 5 uur
(fijn) motorische vaardigheden	 5 uur	 5 uur
sociaal - emotionele vaardigheden / ontwikkeling	 4 uur	 4 uur
spelontwikkeling	 3 uur	 3 uur
oriëntatie op jezelf en de wereld	 2 uur	 2 uur

In onze onderbouwgroepen werken we vanuit OGO onderwijs thematisch vanuit spel. Leerkrachten bouwen elk thema samen met de leerlingen op.

De onderstaande hoofdgebieden en de bijbehorende leerlijnen zijn ons kader:

- Visueel-motorische ontwikkeling
- Taal-denkontwikkeling
- Auditieve ontwikkeling
- Leesvoorwaarden en rekenvoorwaarden ontwikkeling
- Sociaal- emotionele ontwikkeling

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Levensbeschouwing	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min
Engelse taal				■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Schrijven	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Actief burgerschap	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min
Verkeer			■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min

Lezen is inclusief technisch lezen, begrijpend lezen en begrijpend luisteren

Taal is inclusief spelling, mondelinge en schriftelijke taalvaardigheden.

Wij werken via OGO methodes 'Alles in 1 en Alles apart'. In 'Alles in 1' wordt thematisch gewerkt. Het werken aan onderzoek zit ook verweven in deze manier van werken.

De uren per vakgebied worden per groep bepaald nav de onderwijsbehoeften en kunnen daardoor mogelijk afwijken van bovenstaand schema.

Actief burgerschap: Door alle vakken heen loopt de ontwikkeling van het actief burgerschap. Wij vinden het in toenemende mate een taak van de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap en leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

In onze school worden de ruimtes, zoals aula en vides van de klassen multifunctioneel gebruikt door de leerlingen.

Elke groep heeft een 'kleine' bibliotheek met boeken voor in de klas.

In de aula is een leeshoek en staan de chromebooks karren opgesteld.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Peutergroep OP WEG / KION.

'Warme Overdracht'

Ouders en pedagogisch medewerkers van Peuterspeelzaal of Kinderdagverblijf van instroomleerlingen vullen het kindoverdrachts en registratie formulier in. Deze gegevens worden besproken met ouders, pedagogisch medewerker en de leerkracht (warme overdracht). Na een gewenningsperiode van 2 tot 3 maanden op school vult de leerkracht hetzelfde kindoverdrachtsformulier in en worden de ouders uitgenodigd dit met de leerkracht te bespreken.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op onze school gaan we niet uit van onderwijsbeperkingen, maar van onderwijsbehoeften: wat het kind op een bepaald gebied kan leren met hulp van volwassenen in een afgesproken tijd.

Onderwijsbehoeften zijn te beschouwen als kind specifieke onderwijsdoelen. Wat heeft een kind nodig om een leerdoel te behalen? Dat is ons uitgangspunt van handelen.

We kunnen onderwijsbehoeften verdelen in:

- instructie- en ondersteuningsbehoeften
- instructiebehoeften die horen bij het didactische domein; het leren van schoolse vakken.
- ondersteuningsbehoeften die horen bij het pedagogische domein: leren van gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden.

Er zijn kinderen die behoefte hebben aan extra en/of andere begeleiding vergeleken met de meeste kinderen in de groep. We noemen dit 'specifieke onderwijsbehoeften'.

In het Schoolondersteuningsprofiel vindt u een uitgebreide beschrijving van de inrichting van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de zorg en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en 'passend onderwijs'.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	-
 Intern begeleider	4
 Orthopedagoog	-
 Rekenspecialist	6
 Specialist hoogbegaafdheid	-
 Pedagogisch handelen specialist	-
 Special education needs specialist	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Het gewenst gedrag van onze leerlingen willen wij versterken m.b.v. de uitgangspunten van onze doorgaande lijn van het pedagogisch handelen in de klassen. Dit schooljaar starten wij met een nieuwe methode sociaal emotionele ontwikkeling. We maken gebruik van het aanbod: social mediawijlessen, de week van het respect en de antipestweek. Daarnaast hanteren wij school en klassenregels.

Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien willen wij helpen en begeleiden richting gewenst gedrag. In het anti-pestprotocol staat beschreven hoe de zorg voor deze leerlingen georganiseerd is. We streven ernaar dat de school voor iedere leerling een veilig schoolklimaat biedt. Samenwerking met alle partijen in het onderwijs is van essentieel belang om te komen tot een veilig schoolklimaat.

We maken concreet wat we van het gedrag van leerlingen verwachten in en om de school. Door dit concrete gedrag actief aan te leren en systematisch positief te bekrachtigen, lukt het leerlingen beter om zich aan de regels te houden en gewenst gedrag te laten zien.

We richten ons daarbij op drie niveaus: de school als geheel, de afzonderlijke groepen en de individuele leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Daarnaast willen we ook de ouders expliciet benoemen. Van hen verwachten wij dat zij zich ook houden aan bovenstaande waarden in contact met alle betrokkenen van school. En daarnaast actief samen met ons aan een veilig schoolklimaat werken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Voor de kinderen in de groepen 1 en 2 volgen de leerkrachten de sociaal-emotionele ontwikkeling middels observatielijnen van KIJK

De SCOL – Sociale Competentie Observatie Lijst – is een scorelijst per leerling die de leerkracht vanaf groep 1 t/m groep 8 tweemaal per jaar invult: rond de herfstvakantie en de tweede keer in het voorjaar. Met de SCOL signaleren we en hebben we tevens handvatten voor het onderwijs in sociale competentie.

In de SCOL gaat het altijd om positief, waarneembaar en onderwijsbaar gedrag en meten we in welke mate een leerling zich sociaal competent gedraagt. De items Sociale Veiligheid en Welbevinden zijn sinds voorjaar 2017 opgenomen in de vragenlijst voor leerlingen in de groepen 6, 7 en 8.

In het voorjaar van 2018 hebben wij een tevredenheidsmeting gedaan via Scholen met Succes onder ouders. Hierin wordt ook gevraagd naar de sociale veiligheidsbeleving.

In het voorjaar 2020 hebben wij een tevredenheidsmeting bij de leerlingen groep 6 t/m 8 via Vensters gedaan.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Gemma Sanders. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via gemma.sanders@op-weg.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Ilona van Bakel. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via ilona.vanbakel@op-weg.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden bij ons op school ingezet om mee te leven, mee te helpen, mee te denken en mee te beslissen.

We werken vanuit de pedagogische driehoek ouder-kind-school. Vanuit deze visie gaan wij op verschillende momenten in het schooljaar met elkaar in gesprek. Tijdens deze leerling-ouder-leerkracht gesprekken worden er samen afspraken en doelen vastgesteld. Daarnaast stemmen wij ook wensen en verwachtingen met elkaar af. Op deze manier worden leerlingen en ouders nog actiever betrokken bij het leerproces.

Alle ouders zijn lid van onze actieve oudervereniging van school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om de communicatielijnen helder en doeltreffend te houden hanteren wij deze werkwijze.

- Ouders en TSO/BSO ontvangen 1x per maand onze digitale nieuwsbrief.
- Voor het inschrijven van de vastgestelde ouder-(leerling) gesprekken maken wij gebruik van een digitale gesprekkenplanner.
- Telefonisch contact met school: Ouders en leerkrachten bellen elkaar om afspraken te maken of gesprekken te plannen.
- Parro app: voor het delen en organiseren van onderwijsactiviteiten vieringen, uitstapjes en nieuwsflitsen. Naast onze geplande oudercontactmomenten kunt u of de leerkracht ook meerdere afspraken plannen.
- Mailcontact: We gebruiken de mail om een afspraak te maken voor een gesprek met elkaar. Tevens gebruiken wij de mail om korte en zakelijke berichten te delen met elkaar. Mail wordt behandeld tijdens werkdagen van het personeel waarin het streven is om binnen 2 dagen te reageren.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis.

We gaan er vanuit dat de meeste klachten in overleg met de leerkracht opgelost kunnen worden. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid de leerkracht en in tweede instantie de directie aan te spreken. Als u er met de leerkracht en de directie niet uitkomt, oftewel als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze klachtencommissie.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten,

discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning door een interne contactpersoon. De interne contactpersoon is er voor u en voor de leerlingen. Door middel van een klassenbezoek aan het begin van het schooljaar maakt zij/hij zich bekend bij de leerlingen. Zij/hij luistert en neemt uw klacht serieus. Zij/hij geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij/hij maakt met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar. Ieder jaar staan in onze jaargids/de wegwijzer de namen en telefoonnummers van de externe vertrouwenspersonen vermeld. Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject. Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook contact opnemen.

In de jaargids/ de wegwijzer staan de actuele contactgegevens vermeld.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroepen schoolfeesten/vieringen/activiteiten
- Incidentele klankbordgroepen

Ouders worden ingezet als hulp en contactouder:

- bij vieringen, sportdagen en andere schoolactiviteiten
- luizenkammen
- klas-participerende activiteiten
- bij projecten, eigen kwaliteiten en/ of beroepsgerelateerde lessen zoals techniek, geschiedenis, handvaardigheid, muziek ed
- meedenkend over het beleid van onze school zijn zij ons klankbord mbt onze praktijk, communicatie en uitstraling van de school

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Pasen
- Schoolplein bijdrage
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

een bijdrage aan het schoolkamp groep 8 leerlingen en de sportdag.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Aansprakelijkheid voor schade.

Alle schade door een leerling aan gebouwen, inventaris of andere eigendommen van de school toegebracht, wordt door de school hersteld. De kosten daarvan moeten door de ouders van de betrokken leerling worden terugbetaald. Deze kosten worden in geen geval door de schoolverzekering vergoed.

Het bestuur en de leiding van de school zijn niet aansprakelijk voor de schade aan, of het verlies van fietsen, kledingstukken of andere voorwerpen van leerlingen, ook al zijn deze op de daarvoor aangegeven plaats opgeborgen. De ouders zijn aansprakelijk voor de schade toegebracht aan eigendommen van de school of van medeleerlingen.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen kunt u via de mail, of een Parro bericht aan de leerkracht of telefonisch aan de school doorgeven.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

U kunt verlof aanvragen via een formulier bij de directeur. Dit formulier staat op onze schoolsite. Het geven van verlof aan leerlingen is wettelijk geregeld voor ons onderwijs.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij monitoren de tussentijdse resultaten door: de methodiek 4 D (data, duiden, doelen en doen)

Wij verzamelen systematisch gegevens over de leeropbrengsten van onze leerlingen en u stelt vast wat wij met de school willen bereiken. Dit noemen we onze schoolambitie. Wij duiden de gegevens en stellen doelen op voor de leerlingen.

Resultaten van blok of methode gebonden toetsen worden gebruikt voor de afstemming op aanbod, instructie en verwerking van de nieuwe periode.

Herhaling of extra instructie wordt geboden in de klas of klasdoorbroken.

Leerkrachten richten de planning van het onderwijs elke 8 weken anders in, op basis van onderwijsbehoeften kunnen niveaugroepen anders samengesteld worden.

Leerkrachten overleggen inhoudelijk met elkaar of vragen consultatie bij de Intern Begeleider. Na de afname van de niet methode gebonden toetsen (CITO LVS) volgt een schoolanalyse en groepsanalyse. Doelen worden bijgesteld voor de komende periode.

Bij het maken van de diepte-analyse van alle tussentoetsen wordt gebruik gemaakt van de volgende werkwijze:

1. Startanalyse met een dwarsdoorsnede/ trendanalyses van kernvakken groep 1-2 en 3 t/ m 8
2. Benoemen van zorgsignalen
3. Per zorgsignaal:

Stap 1: trendanalyse jaargroepen

Stap 2: trendanalyse leerlingen

Stap 3: groepsanalyse

Stap 4: bevindingen

Stap 5: mogelijke oorzaken

Stap 6: aanpak

4. Algemene conclusie De analyse leidt tot een uitgebreid plan van aanpak, dat desgewenst bij de directie is in te zien.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

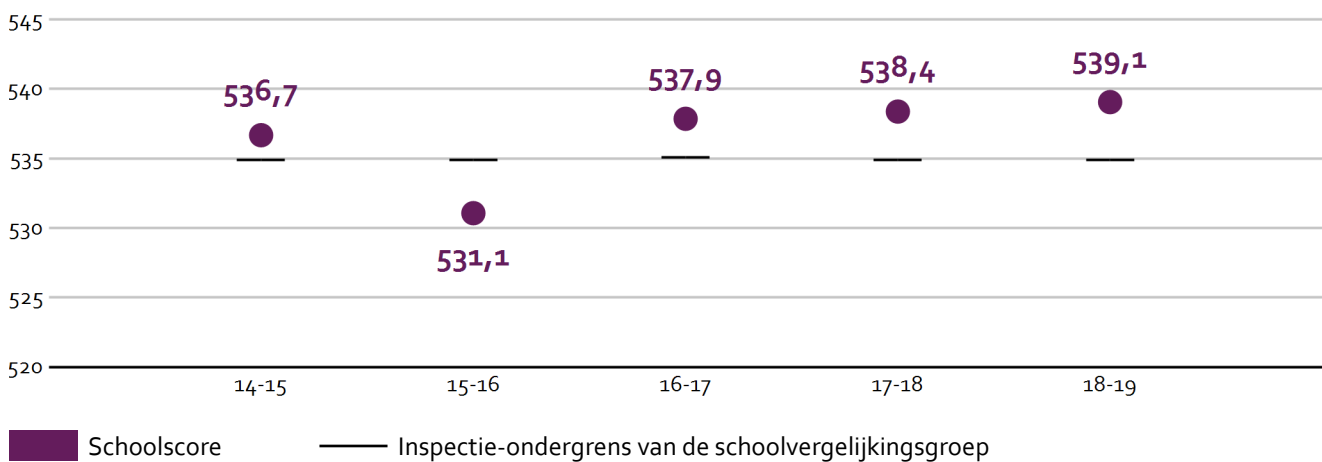
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

In het schooljaar 2018-2019 hebben de leerlingen van groep 8 in april 2019 een gemiddelde score behaald van 539.1.

Het landelijk gemiddelde ligt op 535.7. Onze leerlingen hebben naar verwachting gescoord en de gemiddelde schoolscore is boven het landelijk gemiddelde.

In het schooljaar 2019-2020 is de centrale eindtoets niet afgenomen i.v.m. de corona maatregelen op scholen en in ons land.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

De leerkrachten van groep 8 houden ook na de uitstroom van leerlingen contact met het VO.

Samen met de lb-er bezoeken de leerkrachten van groep 8 de informatieavonden over de wijzigingen in werkwijzen.

Tevens informeren zij naar de doorgestroomde leerlingen en de adviezen. Op deze manier zijn we kritisch naar ons protocol en passen we indien nodig werkwijze "advies VO" aan.

Er is een bijlage toegevoegd van NRO; Waar blijven oud leerlingen?

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	5,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	21,1%
vmbo-(g)t	5,3%
vmbo-(g)t / havo	21,1%
havo	10,5%
havo / vwo	15,8%
vwo	21,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respect

veilig

samen

Leerkrachten zetten in op verbinding met elkaar en laten de groep van elkaar leren. Hierin geven de leerkrachten ruimte, denken ze mee, confronteren ze, begrenzen ze ongewenst gedrag, hebben ze geduld en geven leerlingen het vertrouwen dat zij er mogen zijn. Er is ruimte om met elkaar gebeurtenissen te bespreken.

Onze visie is dat leerlingen door deze aanpak zelfvertrouwen ontwikkelen en beter kunnen presteren.

Middels de observaties en interventies van SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) creëren wij een veilige leer- leef en werkomgeving. Daarnaast werken wij via een doorgaande pedagogische aanpak lijn.

Werkwijze Sociale opbrengsten

2 x Per jaar registreren de leerkrachten op basis van hun observaties de ontwikkeling van elk kind in SCOL

Alle ontwikkelingsfasen zijn beschreven. Op het individueel rapport kan de vooruitgang van het kind bekeken worden door het kind te vergelijken met zichzelf (eerdere registratie) en met wat van een kind van die leeftijd verwacht mag worden.

Op het groepsrapport wordt zichtbaar hoe de groep zich als geheel ontwikkelt en wat de effecten zijn van ons onderwijsaanbod. Wij zien dan ook of bepaalde ontwikkelingsgebieden extra stimulans nodig hebben. Met het groepsoverzicht brengen we de onderwijsbehoeften van ieder kind in beeld.

Op basis van het groepsrapport en het groepsoverzicht stellen we het groepsplan op, met gerichte activiteiten om de kinderen verder te brengen in hun ontwikkeling. Deze stappen herhalen zich. Dit komt overeen met de cyclus van het handelingsgericht werken (HGW).

We werken met een gedragsprotocol vanuit HGW. Ouders en school werken hierin samen aan een gedragsbeheersing en/of verandering.

Onze kernwaarden zijn dat wij geloven in de ontwikkeling van leerlingen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Binnen onze school hebben wij de volgende kwaliteitsdocumenten voor ons onderwijs:

- kwaliteitskaart Ontwikkelings Gericht Onderwijs
- kwaliteitskaart per vakgebied
- kwaliteitskaart werken met EDI (expliciete directie instructie)
- onze school afspraken mbt de Gouden weken en ons pedagogisch handelen
- communicatie kwaliteitskaart
- uitwerken van het tevredenheidsonderzoek vanuit Scholen met Succes naar schoolinterventies
- schoolafspraken en draaiboeken tav schoolactiviteiten en administratieafspraken voor ons leerling administratie systeem.
- protocollen op allerlei gebieden zoals social media gebruik, dyslexie ed
- het interne audit verslag van onze school vanuit onze stichting SPO Condor

Komend schooljaar staan de volgende deskundigheidsbevordering thema's op de teamagenda:

- OGO onderwijs; buiten meer naar binnen halen
- werken met EDII in relatie tot opbrengst gericht onderwijs
- doorgaande lijn pedagogisch handelen vanuit de PH meter doelen
- Is mijn klassenmanagement gestoeld op het juist inzetten van de executieve functies van onze leerlingen?

Daarnaast volgen teamleden ook korte individuele cursussen of een master.

Met ingang van 1 februari 2016 hanteert de inspectie voor de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs geen eigen normen meer. Dit betekent eveneens dat een oordeel over de tussenresultaten niet langer betrokken wordt bij het eindoordeel over de school. De inspectie blijft in het toezicht aandacht schenken aan hoe scholen de ontwikkeling van leerlingen volgen en de wijze waarop dit tot conclusies over het onderwijs leidt. Het is aan de school ambitieuze doelen voor de leerlingen te formuleren.


Op onze school doen we dat twee keer per jaar (bij de midden- en de eindtoetsen van het leerlingvolgsysteem). Dan analyseren we de toetsresultaten met het team en stellen we onze doelen voor de komende periode. Hierdoor hebben we als school een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen en kunnen we dat beeld in perspectief plaatsen van de resultaten die vergelijkbare leerlingen behalen. We kunnen dan ook op adequate wijze actie ondernemen als dat nodig is.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: op woensdag middag zijn alle groepen vrij

Vrijdag: de groepen 1 t/m 4 zijn de vrijdagmiddag vrij.

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groep 3 t/m 8	dinsdag en donderdag
Spel en dans onderwijs	groep 1 en 2	wisselende dagen

Onze bewegingslessen (spel en toestellen les) voor de groepen 3 t/m 8 worden in de sportzaal naast de school gegeven. Deze sportzaal behoort bij het fitnesscentrum. Elke groep krijgt 2x per week 45 minuten bewegingsonderwijs.

Leerlingen van groep 1 en 2 krijgen bewegingslessen in onze speelzaal in school.

Wij stimuleren bewegen. Er worden ook sportclinics gegeven. We organiseren een school sportdag/ de Koningspelen.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders en overblijfkrachten OP WEG, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens schoolvakanties wordt door de organisatie KION geregeld.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	13 februari 2021	21 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Zomervakantie	17 juli 2021	29 augustus 2021

In onze jaargids de 'Wegwijzer 2020-2021' en op onze website van school staan alle andere vrije dagen of middagen vermeld.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
in overleg	in overleg	in overleg

Op onze school werken wij niet met vaste spreekuren. U kunt altijd via de mail of telefonisch een afspraak maken met een van onze teamleden.

Voor opvoedvragen werken wij samen met het regieteam gemeente Berg en Dal. Deze werknemers zijn er ook voor u vragen.

Jeugdgezondheidsdienst GGD Gelderland- Zuid GGD Gelderland-Zuid algemeen 088 - 144 71 44 www.ggd gelderlandzuid.nl De afdeling Jeugdgezondheidszorg in de regio Nijmegen volgt alle 0- tot 19-jarigen in hun ontwikkeling. Hun aandacht gaat daarbij uit naar mogelijke gezondheidsrisico's en (toekomstige) gezondheidsproblemen bij uw kind. Zij bieden individuele zorg aan leerlingen, maar ook collectieve voorlichting aan leerlingen. Speciale aandacht voor 5- 8 en 11-jarigen Op 5-, 8- en 11-jarige leeftijd screenen zij uw kind.

